



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Глобал-М»
М.Ш. Шихсаидов
09.01.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе с персональными данными
физических лиц:
арендаторов и контрагентов
Общества с ограниченной ответственностью
«Глобал-М»
(ООО «Глобал-М»)

г.Махачкала - 2025

1. Общие положения

1.1. Положение о работе с персональными данными арендаторов, контрагентов ООО «Глобал-М» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией, Трудовым кодексом, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Федеральным законом от 30.12.2020 № 519-ФЗ и иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории России.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок сбора, учета, обработки, накопления, использования, распространения и хранения персональных данных субъектов персональных данных и гарантии конфиденциальности сведений о физических лицах: арендаторах и контрагентах, которые предоставили ООО «Глобал-М» свои персональные данные.

1.3. Цель настоящего Положения – защита персональных данных арендаторов, контрагентов ООО «Глобал-М» от несанкционированного доступа и разглашения. Персональные данные вышеперечисленных лиц являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией.

1.4. В целях настоящего Положения под персональными данными понимается любая информация, прямо или косвенно относящаяся к субъекту персональных данных и содержащаяся в документах, получаемых и составляемых Обществом в процессе осуществления деятельности и взаимодействия с арендаторами и контрагентами (в т.ч. договоры, первичные бухгалтерские документы).

1.5. В состав персональных данных по смыслу настоящего Положения входят:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст, дата и место рождения;
- место жительства;
- образование, квалификация, профессиональная подготовка и сведения о повышении квалификации;
- деловые и иные личные качества, которые носят оценочный характер, другая аналогичная информация, на основании которой возможна безошибочная идентификация субъекта персональных данных.
- контактный номер телефона;
- электронная почта.

1.6. Документами, которые содержат персональные данные субъектов персональных данных, являются договора аренды нежилых помещений и земельных участков ООО «Глобал-М», первичные бухгалтерские документы.

1.7. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются генеральным директором ООО «Глобал-М» и вводятся приказом. Настоящее Положение размещается на официальном сайте индустриального парка «Фотон» управляющей компании ООО «Глобал-М» по электронному адресу: <http://ip-photon.ru/>.

1.8. Настоящее Положение вступает в силу с 09.01.2025 года.

2. Получение и обработка персональных данных

2.1. Персональные данные ООО «Глобал-М» получает непосредственно от арендаторов, контрагентов. Общество вправе получать персональные данные от третьих лиц только при наличии письменного согласия субъекта персональных данных или в иных случаях, прямо предусмотренных в законодательстве.

2.2. Общество должно сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

2.3. Общество не вправе требовать от субъекта персональных данных представления персональных данных, которые будут избыточны для целей обработки, которые преследует Общество.

2.4. Субъект персональных данных представляет Обществу достоверные сведения о себе.

2.5. Чтобы обрабатывать персональные данные субъектов персональных данных, Общество получает от каждого субъекта согласие на обработку его персональных данных. Такое согласие Общество получает, если закон не предоставляет Обществу права обрабатывать персональные данные без согласия.

2.6. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных в любой момент. Для этого необходимо направить в Общество письменное уведомление об отзыве согласия. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Общество вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

3. Хранение персональных данных

3.1. ООО «Глобал-М» обеспечивает защиту персональных данных арендаторов и контрагентов от неправомерного использования или утраты.

3.2. Договора аренды хранятся в бумажном виде в папках. Договора аренды находятся в приемной у юристконсульта в специально отведенном шкафу, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа.

3.3. Персональные данные арендаторов и контрагентов могут также храниться в электронном виде в локальной компьютерной сети. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные работников, обеспечивается двухступенчатой системой паролей: на уровне локальной компьютерной сети и на уровне баз данных. Пароли устанавливаются ИТ-специалистом ООО «Глобал-М» и сообщаются индивидуально работникам, имеющим доступ к персональным данным работников.

3.4. Изменение паролей производится ИТ-специалистом ООО «Глобал-М» не реже одного раза в три месяца.

3.5. Доступ к персональным данным арендаторов и контрагентов имеют генеральный директор ООО «Глобал-М», заместитель генерального директора по общим вопросам, главный бухгалтер, экономист, юристконсульт. Доступ специалистов других отделов к персональным данным, в случае производственной необходимости, осуществляется на основании письменного разрешения генерального директора ООО «Глобал-М».

4. Использование персональных данных

4.1. Персональные данные используются для целей, связанных с взаимодействием субъекта персональных данных с Обществом: заключение договора, обмен письмами, получение услуг Общества.

4.2. Персональные данные, представленные субъектом персональных данных, обрабатываются автоматизированным и без использования средств автоматизации способами. Персональные данные хранятся столько, сколько нужно для достижения целей их обработки.

4.3. После истечения срока нормативного хранения документов, которые содержат персональные данные субъектов персональных данных, документы подлежат уничтожению. Для этого Общество создает экспертную комиссию и проводит экспертизу ценности документов. В ходе проведения экспертизы комиссия отбирает дела с истекшими сроками хранения и по итогам отбора составляет акт о выделении к уничтожению дел, не подлежащих хранению. После чего документы уничтожаются в шредере. Персональные данные в электронном виде стираются с информационных носителей, либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

5. Передача и распространение персональных данных

5.1. При передаче Обществом персональных данных субъект персональных данных должен дать на это согласие в письменной или электронной форме. Если субъект оформил согласие на передачу персональных данных в электронной форме, то он подписывает согласие усиленной электронной цифровой подписью.

5.2. Общество вправе передать информацию, которая относится к персональным данным, без согласия субъекта персональных данных, если такие сведения нужно передать по запросу государственных органов, в порядке, установленном законодательством.

5.3. Общество не вправе распространять персональные данные третьим лицам без согласия субъекта персональных данных на передачу таких данных.

5.4. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.5. В случае если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на распространение персональных данных не следует, что он согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются Обществом без права распространения.

5.6. В случае если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на передачу персональных данных не следует, что он не установил запреты и условия на обработку персональных данных или не указал категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, Общество обрабатывает такие персональные данные без возможности передачи (распространения, предоставления, доступа) неограниченному кругу лиц.

5.7. Согласие на распространение персональных данных может быть предоставлено Обществу:

непосредственно;

с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

5.8. В согласии на распространение персональных данных субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных Обществом неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ Общества в установлении субъектом персональных данных запретов и условий не допускается.

5.9. Общество обязано в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения согласия субъекта персональных данных на распространение персональных данных опубликовать информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных субъекта для распространения.

5.10. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по его требованию. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению.

5.11. Действие согласия субъекта персональных данных на распространение персональных данных прекращается с момента поступления Обществу требования, указанного в пункте 5.10 настоящего Положения.

5.12. Субъект персональных данных вправе обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные

данные, в случае несоблюдения положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ или обратиться с таким требованием в суд. Общество или третье лицо обязано прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения требования или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда. Если такой срок в решении суда не указан, то Общество или третье лицо обязаны прекратить передачу персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.

6. Гарантии конфиденциальности персональных данных

6.1. Информация, относящаяся к персональным данным субъекта персональных данных, является служебной тайной и охраняется законом.

6.2. Субъект персональных данных вправе требовать полную информацию о своих персональных данных, об их обработке, использовании и хранении.

6.3. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством.

Согласовано:

ФИО	должность	дата	подпись
Исмаилова Рапиля Зинатулаевна	юрисконсульт	09.01.2025.	<i>Востр</i>

ПЕЧАТЬЮ

количество листов

M. W. Wreath

« 09 »

89

$$\begin{array}{r} 20 \overline{) 25} \text{ r } 5 \end{array}$$
